

APRESENTAÇÃO

Com 21 anos de história no Mercado, **A CASA DO MICRO** vem se consolidando ano a ano oferecendo soluções em outsourcing de impressão, prestação e terceirização de serviços.

Com parcerias sólidas, A CASA DO MICRO vem expandindo seu leque de atuação no mercado de forma segura e eficaz, cumprindo seus compromissos atendendo seus clientes de forma customizada e ágil.

Revendedor Autorizado

Hoje, com a competitividade em alta, apresentamos aos nossos clientes que novos desafios e quebra de paradigmas, fazem parte de nosso dia a dia e que ideais e ideias, podem sim estar bem representados em trabalhos gráficos de excelente qualidade e mostrados ao mundo com o padrão de excelência de nossos clientes.

Além de todo o comprometimento de efetuar o melhor trabalho, a **A CASA DO MICRO** se preocupa muito com a ecologia, ou seja, **NOSSO MUNDO**.

Tendo também com nossos parceiros o compromisso de produzir sem agredir o meio ambiente. Afinal cuidar do nosso mundo, é o maior legado que deixamos para nossos próximos. Abaixo, os selos de qualidade de nossos equipamentos e serviços:

PROPÓSITO

Pretendemos além de solucionar a questão tecnológica, estabelecer um relacionamento de confiança e parceria. Para que isso ocorra, apresentamos nossa proposta, onde temos como objetivos:

- Reduzir os seus custos de insumos, manutenção e suporte; - Incrementar e atualizar a tecnologia para o seu parque de impressão; - Maximizar a qualidade final; - Multiplicar a velocidade de saída dos documentos; - Diminuir o tempo de resposta para atendimento e suporte; - Implantar gestão de custos e consumo; - Manter um atendimento técnico especializado e proativo; - Logística just in time; - Conhecer a fundo a necessidade real e pessoal de cada departamento e colaborador, para definir juntos, atualizações tecnológicas que tornem o Cliente, cada vez mais competitivo e eficaz.

SERVIÇOS

Outsourcing de cópia e impressão; - Revenda e Assistência Técnica Credenciada: Ricoh, Kyocera, Brother, Zebra - Gestão de Impressão; - Gestão de Documentos; - Monitoramento da Rede de Impressão; - Gestão de Custos de Impressão; - Dados Variáveis; - Press Center; - Soluções para Fax; - GED- Gerenciamento Eletrônico de Documentos.

SERVIÇOS PERSONALIZADOS

Gerente/ Consultor de Contas

Será designado um gerente de contas, que será o responsável pelo acompanhamento da conta, cuidando de todos os assuntos administrativos e gerenciais, referente aos serviços prestados.

CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO

O cronograma de implantação será definido pela área de tecnologia, através de um SLA de implantação e treinamento desenvolvido especialmente para o ambiente do cliente.

TREINAMENTO

O Treinamento aos usuários se dará logo após a instalação dos equipamentos, tendo os seguintes tópicos: Apresentação dos equipamentos; Manuseio dos drivers de impressão; Instrução simples de como desatolar papel, colocar papel na gaveta, etc.; Instruções simples de como colocar toner; Instruções simples de como fazer impressão duplex, impressão segura, impressão teste, etc.; Respostas às dúvidas dos usuários.

LOGISTICA JUST IN TIME

Consiste na administração dos estoques como materiais de consumo e peças. Com isso reduz custos com estoques e otimização do tempo.

MANUTENÇÃO DE SITE

Contamos com uma equipe técnica altamente qualificada para atendimento on-site. Nosso atendimento será efetuado no prazo máximo de até 12 horas úteis e resolução de problemas em até 24 horas úteis, dentro do horário de expediente.

Horário de atendimento das 8:30 as 17:30hs

RELATORIO DE ATENDIMENTO TECNICO

Todo equipamento que passar por atendimento técnico, terá uma ordem de serviços (O.S.). Na qual serão anotados todo e qualquer tipo de intervenção efetuado no equipamento, sempre com uma via para o Cliente. Em caso de 3 reincidências do mesmo defeito, efetuamos a troca do equipamento.

MANUTENÇÃO PREVENTIVA

Nosso técnico fará uma manutenção preventiva nos equipamentos, no intuito de minimizar problemas futuros. As manutenções constam de limpeza do equipamento e substituição de peças desgastadas.

OUTSOURCING DE IMPRESSÃO

Com mais de 1.000 equipamentos instalados, apresentamos alguns de nossos clientes que possuem serviços de outsourcing conosco.

Queremos agradecer a sua atenção e colocarmo-nos a seu inteiro dispor para os eventuais esclarecimentos que se façam necessários.

CONDIÇÕES COMERCIAIS

EQUIPAMENTOS PROPOSTOS

EQUIPAMENTO	CONFIGURAÇÃO	QUANT.
MP 161/171/201	CÓPIA/IMPRESSÃO/SCANNER/ FAX - P/B A4	14
MPC 2051	CÓPIA/IMPRESSÃO/SCANNER - COLOR A3	2
MPC 3300	CÓPIA/IMPRESSÃO/SCANNER - COLOR A3	2
TOTAL		18

- *Franquia 60.000 páginas/mês em preto e branco e 10.000 páginas/mês coloridas*
- *Valor R\$ 6.500,00 mês*
- *Excedente: R\$ 0,05 por página em preto e branco e R\$ 0,35 por página colorida*
- *Software de gerenciamento de impressão e cópia incluso*
- *Prazo de entrega: 5 a 7 dias (a partir da assinatura do contrato)*
- *Prazo contratual: 24 meses*
- *Validade de proposta: 10 (Dez) dias úteis*

Visando estreitar ainda mais nosso relacionamento, colocamo-nos à sua disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.